

# **NOBEL**

**STICHTING NOBEL**

## **JAARVERSLAG 2023**



# INHOUD

## **SAMENSTELLINGSVERKLARING**

3

## **BESTUURSVERSLAG 2023**

5

## **ACTIVITEITEN**

|  |    |
|--|----|
| Concertprogrammering                   | 7  |
| Club-/ Nachtprogrammering              | 9  |
| Lokale muzikscene & talentontwikkeling | 11 |
| Maatschappelijke programmering         | 13 |
| Genres en publieksgroepen              | 15 |

## **ORGANISATIE**

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Sociale Veiligheid      | 19 |
| Raad van Toezicht       | 20 |
| Diversiteit en Inclusie | 20 |
| Educatie en Scholing    | 21 |

## **HUISVESTING EN DUURZAAMHEID**

22

## **VOORUITBLIK 2024**

24

## **BEGROTING 2024**

25

## **JAARREKENING 2023**

|   |    |
|---|----|
| Balans  | 26 |
| Staat van baten en lasten   | 27 |
| Resultaatbestemming   | 27 |
| Grondslagen van waardering en resultaatbepaling                   | 28 |
| Toelichting op de balans  | 31 |
| Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen | 39 |
| Toelichting op de staat van baten en lasten                       | 41 |



# SAMENSTELLINGSVERKLARING

## VERTROUWELIJK

Stichting Nobel  
t.a.v. het bestuur  
Marktsteeg 8  
2312 CS LEIDEN

Leiderdorp, 29 april 2024

**Betreft:** Samenstellingsverklaring van de accountant

Geachte bestuur,

Wij hebben bij de in dit rapport opgenomen, door ons gewaarmerkte, jaarrekening 2023 van Stichting Nobel met datum 10 april 2024 een samenstellingsverklaring verstrekt. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 met een balanstotaal van € 1.772.316, de staat van baten en lasten over 2023 met een negatief resultaat van € 82.498 en de toelichting. In de toelichting zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen. Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening. Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

### Verantwoordelijkheden van het bestuur

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeen kwam met onze kennis van Stichting Gebr. de Nobel.

### Verantwoordelijkheid van de accountant

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Hoogachtend,

HBK B.V.



CHARLOT (Par-Pa Fotografie)



# BESTUURSVERSLAG

Het jaar 2023 is voor de Nobel een intensief en enerverend jaar geweest. Het was het eerste volledige concertjaar sinds 2019 zonder corona onderbrekingen, en een jaar waarin er veel werd geprogrammeerd en geëxperimenteerd. De Nobel heeft na corona een solide plek ingenomen in het Nederlandse podiumlandschap en veel grote Nederlandse artiesten nemen de Nobel graag mee in hun nationale tours. Ook voor opkomende artiesten is de Nobel een steeds belangrijkere zaal aan het worden in de Nederlandse muziekketen.

In 2023 zijn er in de programmering nieuwe accenten gelegd om voor een breder publiek aantrekkelijk en toegankelijk te zijn en om meer nieuwe muziek te presenteren in de stad en regio. Naast de bredere programmering is er specifiek meer aandacht voor muziek in de genres indie/alternative en jazz/funk/soul. Ook heeft de Nobel veel nieuwe activiteiten ontplooid voor nieuwe Nederlandse artiesten op mid-career niveau en voor artiesten uit de regio Leiden.

Naast de muziekprogrammering zijn er nieuwe initiatieven geweest op het gebied van maatschappelijke programmering. Aan de ene kant om meer verbinding te maken met de stad, aan de andere kant om beter in te kunnen spelen op maatschappelijke issues zoals mentale gezondheid en de behoefte aan zingeving.

Nobel heeft in 2023 ruim 81.000 bezoekers ontvangen, een record ten opzichte van het vorige recordjaar 2019 toen er 71.000 bezoekers kwamen. Het aantal producties lag eveneens hoger, met name door een grotere diversiteit aan genres en nieuwe formats.

Per 1 september 2023 is de naam veranderd van Gebr. de Nobel naar Nobel. De nieuwe naam is makkelijker, eigentijds en bovendien ook internationaal beter bruikbaar, voor zowel artiesten als publiek.

In 2023 is er een meerjarenbeleidsplan opgesteld voor de periode 2024 – 2027, waarin een nieuwe koers is vastgesteld met meer aandacht voor een bredere programmering, voor nieuwe muziek en voor lokaal talent.

De Nobel heeft in 2023 net als andere Nederlands podia ook te maken gekregen met een flink aantal nieuwe uitdagingen. Met name de snel stijgende kosten voor o.a. personeel, energie, schoonmaak en beveiliging zetten de exploitatie onder druk. Het bekostigen van artistieke ambities wordt daarmee lastiger en vraagt om het vinden van nieuwe inkomstenbronnen. Voor de Nobel betekent dat er meer aandacht naar verhuur en naar het aanschrijven van extra fondsen en subsidies moet gaan.





# ACTIVITEITEN

In totaal waren er 271 eigen producties in 2023 ten opzichte van 204 in 2022, waarvan 131 concerten, 104 clubnachten en 36 overige producties, zoals spoken word avonden en maatschappelijke programmering. In vergelijking met voorgaande jaren zijn er relatief veel kleinschalige producties gedaan. Dit komt omdat we veel nieuwe genres en formats zijn gaan programmeren die tijd nodig hebben om te groeien en in de Kleine Zaal of Foyer zijn opgestart.

## Concertprogrammering

In de concertprogrammering is de focus gelegd op het verbreden van het aantal muziekgenres dat we in de Nobel aanbieden. Een aantal genres heeft daarbij meer aandacht gekregen dan voorheen, waaronder indie/alternative en jazz/funk/soul. Indie/alternative is in het verleden minder prominent geweest in de programmering bij de Nobel, maar is wel een heel belangrijk genre omdat er veel nieuwe muziek in ontstaat. Funk, Jazz en Soul zijn belangrijke genres in Leiden en er is een sterke lokale community. Hierdoor kunnen we ons met dit genre ook buiten de regio meer op de kaart zetten.



Karsu (Par-Pa Fotografie)

In 2023 heeft de Nobel veel grote Nederlandse artiesten en uitverkochte shows gehad, waaronder DeWolff, Karsu, Son Mieux, Prins S. en de Geit en Wende. Los van de live shows zijn er ook steeds meer Nederlandse artiesten die de Nobel als repetitiepodium gebruiken ter voorbereiding op hun tour of grote show elders.

In 2023 lanceerden we de nieuwe Discover avonden, waarop we op één avond twee nieuwe nationaal opkomende acts presenteren aan het publiek. Acts op mid-career niveau die bijvoorbeeld succesvol waren op de popronde of die op ESNS hebben gestaan. Op zeven Discover avonden presenteerden we op die manier 14 opkomende acts, waaronder o.a. de Toegift, Néomi, Meis en Anna Rose Clayton.

Een van de edities organiseerden we samen met festival Peel Slowly and See om de samenwerking tussen organisatoren in de stad te bevorderen en om te zorgen voor een brede programmering van de Discover avonden.



De Wolff (Coen Bastiaanssen)



## Club/ Nachtprogrammering

Nachtcultuur ontwikkelt zich voortdurend. Hiervoor is het noodzakelijk om steeds actief naar nieuwe ideeën, nieuwe partners en formats te blijven zoeken voor de ontwikkeling van nieuwe vormen van nachtcultuur en muziekbeleving.

In 2023 hebben we geëxperimenteerd met een heel aantal eigen concepten. In het genre Hiphop en R&B organiseerden we vijf edities van Hey Ya!. Dit is een clubnacht met grote Nederlandse live artiesten, waaronder Kevin, Yosylvio en Numidia. Deze avonden trok doelgroepen die we normaal minder goed bereiken en een zeer breed en divers publiek naar de Nobel.



Kevin tijdens Hey Ya! (Snapboyz)

Voor de LGBTQI+ doelgroep lanceerden we Euphoria, een clubavond die we in samenwerking met de queer community in de regio hebben opgezet. Bestaande samenwerkingen met verschillende organisatoren in de regio hebben we voortgezet, waaronder Unruled, Nooduitgang en Spätkauf in de techno hoek. In de meer mainstream dansmuziek programmeerden we o.a. Dansen Bij, 80's Verantwoord, 90's Now en 30 Something. Nieuwe samenwerkingen waren er met o.a. Mama Africa, Latin District, Storm, Voltage en Kiss All Hipsters. In de techno hoek is er vanuit het eigen personeel een nieuwe avond ontstaan: FRNTROW.

Voor het iets oudere danspubliek zijn er meerdere concepten bijgekomen. Naast 40up zijn we in 2023 begonnen met Vroegzat en de Microclub, waarmee we inspelen op de trend van vroeger uitgaan in de avond in plaats van in de nacht.

In 2023 was er meer aandacht voor de veiligheid van bezoekers en personeel in de nachten. Door middel van trainingen, het duidelijker communiceren van huisregels en het voeren van bewustwordingscampagnes als Ben je OK? proberen we vervelende situaties tot een minimum te beperken en de sfeer in de nachten zo optimaal mogelijk te laten zijn.



Unruled



## Lokale muzikscene & talentontwikkeling

In 2023 hebben we onze activiteiten om de Leidse muzikscene te stimuleren verder uitgebreid. Onze ambitie is om talentvolle makers te ondersteunen bij het professionaliseren, om op die manier voor vernieuwing van het aanbod te zorgen. Onze eigen expertise en die van externe partners spelen daarbij een belangrijke rol.

We organiseren laagdrempelige activiteiten en zorgen dat we een netwerkfunctie hebben voor lokale muzikanten, makers en organisatoren. Organisatoren die zich richten op lokale acts, zoals 3voor12 Leiden en Leiden Live kunnen bij ons makkelijk programmeren en organiseren. Daarnaast hebben we veel lokale acts de mogelijkheid gegeven om bij ons hun EP release te organiseren



Gus Walker (Coen Bastiaanssen)

Met het hosten van de Nobel Award, voor opkomende acts uit de regio én daarbuiten, zorgen we voor een opstapje voor artiesten die potentie hebben.

In 2023 hebben we de Kleine Zaal laagdrempelig aangeboden aan conservatoriumstudenten die hun afstudeerconcert willen organiseren. Daarnaast zijn we ook gestart met het maandelijks organiseren van de Nobel Sessions, waar muzikanten kunnen jammen. Ook is er een structurele samenwerking met Leidse Geluiden opgezet.

In 2023 zijn we bovendien begonnen met het organiseren van Muzikanten Meet-ups: kennis- en netwerkevents voor muzikanten uit Leiden en regio. Experts uit de Nederlandse muziekindustrie geven bij deze bijeenkomsten tips aan muzikanten over verschillende onderdelen van hun carrière. We organiseerden bijeenkomsten over de structuur van de muziekindustrie, over marketing en branding voor artiesten en over hoe je als artiest de rechten op je muziek het beste kunt regelen.



Dawn Patrol (Eus Straver)



## Maatschappelijke programmering

In 2023 hebben we een aantal stappen gezet op het gebied van maatschappelijke programmering. We hebben een tijdelijke parttime programmamaker aangesteld en hebben verschillende programma's georganiseerd op het gebied van zingeving, filosofie, debat, literatuur, kunst en film.

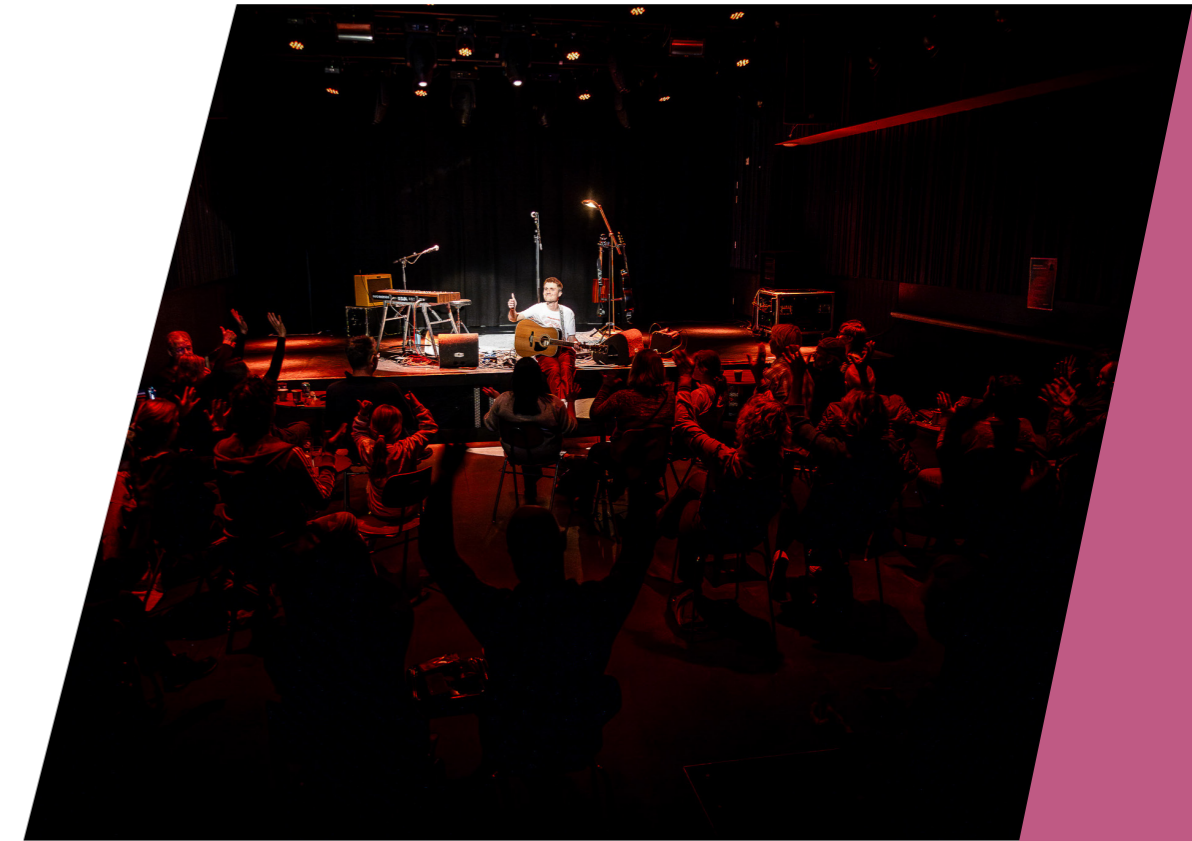
Samen met The School of Life werd een aantal programma's over geluk, werk en relaties georganiseerd. Met Studenten roeivereniging Asopos is een gesprek over mentale gezondheid onder jongeren en jongvolwassenen georganiseerd, en met mboRijnland organiseerden we een cultuurmarkt om mbo studenten met verschillende cultuurvormen in aanraking te brengen. Ook organiseerden we events als de Puberbeurs en de Coke Show om thema's die jongeren en jong volwassenen bezig houden op een creatieve manier bespreekbaar te maken.

Naast muziek streven we naar een bredere cultuurprogrammering, van spoken word met Mensen Zeggen Dingen tot literaire talkshows, en van filmvertoningen tijdens het Leiden International Film Festival tot het hosten van een randprogramma tijdens documentaire festival Leiden Shorts.



The School Of Life (Eus Straver)

In het najaar organiseerden we voor het eerst een prikkelarm concert vanuit de ambitie om cultuur-aanbod voor jongeren te ontsluiten die behoefte hebben aan prikkelarm aanbod. Dit concert met de Leidse singer-songwriter Melle was een van de eerste concerten in Nederland in zijn soort. Veel elementen waren anders dan bij een regulier concert, zoals de keuze voor de artiest, het ontwikkelen van een rustig ontwerp van communicatiemiddelen, het voorbereiden van het productieteam en het inrichten van het pand.



Melle Prikkelarm (Coen Bastiaanssen)



## Genres en publieksgroepen

De Nobel richt zich op een steeds grotere verscheidenheid aan actuele muziekculturen en niches. Uiteenlopende publieksgroepen kunnen zich bij concerten en clubavonden in verschillende genres binnen hetzelfde weekend thuis voelen in de Nobel, en kunnen hier samenkomen om hun favoriete muziek te beleven.

Met specifieke publieksgroepen wil de Nobel een hechtere band opbouwen. Zo heeft de Nobel in het kader van Leiden Studentenstad een samenwerking met EL CID (studentenintroductie) opgezet. De Nobel heeft gedurende de EL CID introductieweek drie evenementen gehost om nieuwe studenten kennis te laten maken met de stad en de Nobel.

Voor de periode 2023 – 2025 is samen met een externe strateeg een marketingplan opgesteld waarin we structureel werken aan optimalisatie van de marketingactiviteiten. Belangrijke doelen zijn daarbij het vergroten van de zichtbaarheid in de stad en regio, het beter bereiken van potentiële bezoekers in de regio rondom Leiden, betere segmentatie op basis van genres en doelgroepen en meer geautomatiseerde en data gedreven marketing. Ook wil de Nobel zich positioneren als progressieve, toegankelijke en creatieve club in de stad die op een breder cultuur en maatschappelijk terrein actief is.

Samen met andere culturele partners in de stad is de Nobel de kartrekker geweest voor een onderzoek naar culturele doelgroepen in de regio Leiden. De komende jaren zal dat model als leidraad gebruikt worden om nieuwe groepen aan ons te binden die we nu nog onvoldoende bereiken, en om doelgroepen die we al wel in de stad bereiken ook op te zoeken in de regio.

In 2023 willen we de diversiteit in het aanbod en publiek nog verder vergroten. In onderstaand overzicht staan de aantallen concerten en clubnachten in de verschillende genres die in 2023 gerealiseerd zijn, en de ambitie die we hebben voor 2024.

| Genres                                      | Ambitie 2023 | Realisatie 2023 | Ambitie 2024 | incl. talent programma |
|---|--------------|-----------------|--------------|------------------------|
| Funk/ Jazz/ Soul/ Groove                    | 22           | 20              | 20           | 4                      |
| Hiphop                                      | 18           | 5               | 5            | 3                      |
| Pop   | 30           | 35              | 32           | 5                      |
| Indie                                       | 18           | 22              | 20           | 5                      |
| Electronisch                                | 4            | 1               | 5            | -                      |
| Talentprogramma                             | 16           | 16              | -            | -                      |
| Rock  | 15           | 20              | 21           | -                      |
| Metal                                       | 6            | 7               | 11           | 6                      |
| Tribute                                     | 4            | 5               | 10           | 2                      |
| No shows                                    | -            | -               | -            | -                      |
| <b>Totaal concerten</b>                     | <b>133</b>   | <b>131</b>      | <b>124</b>   | <b>25</b>              |
| <b>(Pop)cultuur</b>                         |              |                 |              |                        |
| Spoken word                                 | 6            | 4               | 4            | -                      |
| Cultuur & Maatschappelijk                   | 10           | 15              | 4            | -                      |
| Overig (Game Cafe, Arcade, overig)          | 20           | 17              | 10           | -                      |
| <b>Totaal (pop) cultuur</b>                 | <b>36</b>    | <b>36</b>       | <b>18</b>    | <b>-</b>               |
| <b>Dance</b>                                |              |                 |              |                        |
| Electronisch: house/ techno/ melodic techno | 20           | 32              | 30           | 15                     |
| Electronisch: drum&bass/ psytrance          | 8            | 6               | 8            | 2                      |
| Hits  | 34           | 47              | 40           | 2                      |
| Reggae/ dancehall/ latin/ afro              | 20           | 9               | 10           | 2                      |
| Hip hop (incl Hey Ya!)                      | 6            | 10              | 6            | 2                      |
| <b>Totaal Dance</b>                         | <b>88</b>    | <b>104</b>      | <b>94</b>    | <b>23</b>              |
| <b>Besloten verhuur</b>                     | <b>22</b>    | <b>88</b>       | <b>100</b>   | <b>-</b>               |
| <b>Totaal events</b>                        | <b>279</b>   | <b>359</b>      | <b>336</b>   | <b>48</b>              |





# ORGANISATIE

Per 1 september is de naam van de organisatie veranderd van Gebr. de Nobel naar Nobel. De nieuwe naam is vooral een praktische wijziging en past beter bij de meer eigentijdse uitstraling die we nastreven. In de volksmond werden we vanaf de opening al de Nobel genoemd. De verandering ging samen met een nieuw logo en een nieuwe URL: [www.nobel.nl](http://www.nobel.nl).

Stichting Nobel wordt geleid door een directeur/bestuurder. Samen met het Hoofd Operationele Zaken vormen zij het MT. Het vaste kantoor team bestaat uit 13 personen en – met het technische en horecapersoneel erbij – zijn er in totaal ca. 50 betaalde medewerkers.

Daarnaast is er een groep van ruim 130 vrijwilligers die rondom de concerten en andere programmering de horeca- en servicewerkzaamheden voor hun rekening nemen. Naast het uitvoeren van deze werkzaamheden zijn er in 2023 verschillende vrijwilligersinitiatieven in de programmering ontstaan, waaronder het vinyl dj-collectief *Are Friends Eclectic?*, en werd er een aantal studentenavonden georganiseerd door het eigen personeel.



Zanghuis 206 (Coen Bastiaanssen)



## *(Sociale) Veiligheid personeel en publiek*

Nobel wil een veilige uitgangspunt zijn voor alle bezoekers én personeel, waar geen plaats is voor grensoverschrijdend gedrag. Helaas gebeuren er in het uitgaansleven soms dingen waardoor bezoekers zich minder of niet veilig voelen om zichzelf te zijn. Discriminatie, grensoverschrijdend gedrag en (seksuele) intimidatie komen ook in de club en in het poppodium voor.

Voor onze crew organiseren we daarom regelmatig trainingen om te leren omgaan met ongewenst gedrag. Daarmee krijgt het personeel handvatten om grote en kleine situaties te de-escaleren en leert het personeel dat ze samen kunnen zorgen voor een veiligere werksfeer.

Door continue training van personeel, heldere richtlijnen voor de beveiliging en duidelijke huisregels voor bezoekers streven we ernaar om de Nobel een van de veiligste uitgangspunten van de regio te maken. Het aantal incidenten is in 2023 afgenomen, maar het blijft een belangrijk aandachtspunt in het beleid.

De Nobel heeft in 2023 een extra externe vertrouwenspersoon aangesteld, naast de interne vertrouwenspersoon die er al was. De interne vertrouwenspersoon heeft samen met het MT het beleid ongewenste omgangsvormen opgesteld, met daarbij een gedragscode voor het personeel. Daarnaast is er een onderzoek uitgezet onder het personeel om ongewenst gedrag op de werkvloer te onderzoeken. Daaruit kwam een aantal aanbevelingen die in het MT zijn besproken en onderdeel worden van het beleid.

In het kader van een nieuw convenant preventie gehoorschade heeft de Nobel samengewerkt met het LUMC en Veiligheid NL. Het ging hier om een onderzoek naar de relatie tussen versterkte muziek en gehoorschade. Bij een aantal events werden voor en na het event gehoormetingen gedaan bij een deel van het publiek. Bezoekers kregen achteraf een mailing met vragen over de geluidsbeleving. Naast dit onderzoek is de campagne I love my Ears actief gevoerd op alle beeldschermen in de publieksruimtes. Personeel van de Nobel kon gratis gehoorbescherming gebruiken en voordelig gehoorbescherming op maat laten maken.

## *Raad van Toezicht*

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de directeur/ bestuurder en staat het MT bij met advies. De RvT kwam in 2023 in totaal zes keer in vergadering bijeen. In 2023 traden twee nieuwe leden toe tot de Raad van Toezicht: Debbie Helaha en Eric Tak. Koos van Brecht en Arjan Zuiderduijn namen afscheid.

### *Leden en termijnen Raad van Toezicht*

| <b>Naam</b>       | <b>Functie</b> | <b>Begin eerste termijn</b> | <b>Begin tweede termijn</b> | <b>Einde tweede termijn</b> |
|-------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Petra Borst       | Voorzitter     | 10-12-2018                  | 09-12-2022                  | 09-12-2026                  |
| Koos Brecht       | Lid            | 09-12-2018                  | 09-12-2022                  | 31-12-2023                  |
| Rob van Marwijk   | Lid            | 22-01-2017                  | 22-01-2021                  | 22-01-2025                  |
| Arjan Zuiderduijn | Lid            | 22-01-2017                  | 22-01-2021                  | 01-09-2023                  |
| Tim Griffioen     | Lid            | 10-12-2018                  | 09-12-2022                  | 09-12-2026                  |
| Debbie Helaha     | Lid            | 1-10-2023                   |                             |                             |
| Eric Tak          | Lid            | 1-10-2023                   |                             |                             |

## *Diversiteit en Inclusie*

Door breed te programmeren willen we laagdrempelig zijn voor een grote diversiteit aan publiek en personeel. Sommige doelgroepen weten van oudsher de weg naar de Nobel al makkelijk te vinden. Door onze roots in de alternatieve muziekscene trekken we bijvoorbeeld veel personeel dat dat genre omarmt.

Voor andere doelgroepen is de Nobel nog minder toegankelijk en hebben we ook nog minder aanbod in de concerten en clubnachten. Hiphop en R&B worden in de komende jaren bijvoorbeeld een belangrijker genre. In 2023 zijn we begonnen met de nieuwe clubnacht Hey Ya!. Daarmee hebben we nieuwe doelgroepen naar de Nobel kunnen halen. Met de learnings uit die evenementen gaan we in deze genres de komende jaren meer activiteiten ontwikkelen voor lokale artiesten en voor publiek in de regio. Nobel heeft in 2023 actief meegedaan aan de Pride Leiden. Dit deden we met een eigen boot op de canal parade en door het hosten van de afterparty in het hele pand. Ook besteedden we aandacht aan de viering van Ketu Koti op 1 juli met Breaking Free, een clubnacht georganiseerd door en voor jongeren met afro, hiphop en R&B.

In januari werkten we mee aan de NPO documentaire Jaaa dat wil ik! over Eline Garcia, een zangeres met het syndroom van down, die droomt om een superster te zijn. Na een voorbereiding met zanglessen, fotoshoots en stylingssessies gaf zij als afsluiting haar droomoptreden in de Kleine Zaal van de Nobel.



# HUISVESTING EN DUURZAAMHEID

Op het gebied van personeel heeft de Nobel nog stappen te zetten om te zorgen voor meer diversiteit in het personeelsbestand, zowel onder de betaalde crew als bij de vrijwilligers. Met de zes grote culturele instellingen in Leiden (C6) hebben we in 2023 een diversiteit- en inclusieprogramma opgezet voor de medewerkers. Medewerkers van de Nobel deden mee aan verschillende trainingen en voorstellingen die in het kader van de diversiteit- en inclusieweek werden georganiseerd.

Qua LGBTQI+, leeftijd, opleidingsniveau en arbeidsbeperking hebben we goede stappen gemaakt de afgelopen twee jaar. Qua culturele diversiteit is de Raad van Toezicht al meer divers geworden in samenstelling, qua personeel is het onze ambitie om de komende tijd meer stappen te gaan zetten.

## Educatie en scholing

In 2023 heeft de Nobel zich ingezet om onze kennis over te dragen aan leerlingen van o.a. de Herman Brood Academie, het Grafisch Lyceum Rotterdam, het Da Vinci College Leiden en Jinc Bliksemstages.

De Nobel geeft daarnaast minimaal twee keer per jaar een bliksemstage, waarbij groepen leerlingen uit de 1e of 2e klas van de middelbare school langs bedrijven gaan om zich te oriënteren op verschillende beroepen. In de Nobel laten wij ze opdrachten doen zoals kleedkamers klaarmaken en dj sets opbouwen. Daarnaast laten we ze zien hoe het licht en geluid werken.

We namen ook deel aan Kunstshot, waarbij leerlingen van de middelbare school in samenwerking met een gastdocent een remix van een bekend nummer hebben gemaakt en zo de eerste stappen van het maken van een dancetrack hebben geleerd.

In 2023 hebben we veel stappen gezet in het verbeteren van het pand. Samen met ontwerpbureau Dark & Stormy is een plan gemaakt voor het vernieuwen van de Foyer om deze een meer creatieve uitstraling te geven en meer geschikt te maken voor clubnachten en voor verhuringen. Het plan zal in verschillende fases worden uitgevoerd waarvan de eerste fases in 2023 zijn opgepakt.

Het Leidse Kunstenaarscollectief ROEM heeft de gang tussen de Grote en de Kleine Zaal een make-over gegeven met een nieuwe wandschildering. Lichtkunstenaar Paul Cremers heeft voor de bars in de Grote en de Kleine Zaal en voor de gang een nieuwe lichtinstallatie ontworpen.

In 2023 is de Nobel verder gegaan in een traject met de Gemeente Leiden om alle zaken omtrent huisvesting te bespreken en te formaliseren. Hierin worden nieuwe afspraken gemaakt om de samenwerking op het gebied van huisvesting te verbeteren. Uitgangspunten zijn een kwalitatief goede huisvesting voor publiek en werknemers (veilig, gezond en toegankelijk); huisvesting die periodiek wordt aangepast aan de functionele eisen vanuit de culturele programmering en de gewenste positionering en presentatie in de stad.

De Nobel gaat vanaf 2024 een kostprijs dekkende huur betalen. Deze huur is hoger dan het huidige culturele huurtarief, maar de meerprijs wordt gecompenseerd door een hogere subsidie. Daarnaast komt er een aantal wijzigingen in het meerjarige onderhoudsplan (MJOP), waarbij sommige verantwoordelijkheden zullen worden herbelegd. De financiële gevolgen daarvan zijn voor de Nobel beperkt. Dit traject wordt naar verwachting in 2024 afgerond.

## Duurzaamheid

De Nobel is deelnemer aan het Green Stages programma. In het kader van energiebesparing is de kachel in 2023 zoveel mogelijk uitgelaten en wordt er in het pand gebruik gemaakt van slimme ledverlichting met bewegingssensoren. Het dak van de Nobel ligt vol met zonnepanelen en de overgebleven ruimte op het dak is bedekt met sedum. Dit groene dak is goed voor het milieu en de biodiversiteit. Daarnaast houdt het sedum de temperatuur op het dak relatief laag, waardoor de zonnepanelen die op het dak liggen een optimaal rendement kunnen halen. Verder gebruikt de Nobel standaard vegetarische catering voor artiesten.



Canal Pride (Gijs Westerduin)

## VOORUITBLIK 2024

Om minder plastic te gebruiken zijn we in 2023 overgestapt op re-usable plastic. Bezoekers krijgen bij binnenkomst een recycle munt en kunnen deze bij hun eerste drankje omruilen voor een beker. Bij het volgende drankje kunnen ze dan weer hun gebruikte beker inleveren.

Ook bij de inzameling van afval hebben we extra stappen gezet om de afval stromen nog beter te scheiden. Voor het ophalen van het afval werkte de Nobel samen met de lokale partij Afvalhelden die het afval per elektrische bakfiets ophalen, wat zowel de CO2-uitstoot als het aantal voertuigbewegingen in de stad beperkt.

Met hulp van de gemeente hebben we in 2023 een backline aangeschaft. Het doel hiervan is enerzijds om het voor lokale artiesten makkelijker te maken om bij ons te spelen en anderzijds willen we hiermee het aantal reisbewegingen van auto's en busjes in de stad zoveel mogelijk beperken.



Recycletokens

Het jaar 2024 is het eerste jaar van het nieuwe meerjarenbeleidsplan 2024 – 2027. De doelstelling die de Nobel daarin nastreeft is om een duurzaam en toonaangevend podium te zijn door het neer te zetten als dé plek voor muziek- en cultuurliefhebbers in de regio Leiden.

De Nobel gaat daarom in 2024 onder andere verder werken aan een progressief programmeringsprofiel met meer aansluiting bij de muziekculturen van nu. Met een combinatie van nationale topacts én opkomende nationale en lokale artiesten wil de Nobel voor de hele Nederlandse muzieketen een podium zijn. En tegelijkertijd willen we het publiek in de regio Leiden meer diversiteit aanbieden.

Waar 2023 in het teken stond van veel experimenteren, zullen we in 2024 de geleerde lessen implementeren in de programmering. Uitgangspunt is om een goede balans te vinden tussen artistieke wensen en financiële stabiliteit. Naast de losse shows zetten we meer in op festivals.

In 2024 lanceren we twee nieuwe eigen festivals: *Out of The Ordinary* in de hoek van indie/alternatieve en *Nocturne* in het elektronisch live genre. *Interstellar Solar Fest* beleeft zijn tweede editie en we blijven ook festivals van partners als Peel Slowly and See, FunkedUp en Leiden Live hosten.

Om meer eigen inkomsten te genereren komt er meer aandacht voor verhuur op de avonden dat we geen concerten organiseren. Om de mogelijkheden voor verhuur te vergroten wordt de foyer in de zomer van 2024 verder verbouwd. Op de eerste verdieping worden zitplekken gecreëerd en de hele ruimte krijgt een aantrekkelijkere uitstraling.

Eind 2024 bestaat de Nobel tien jaar. We grijpen het moment aan om het gehele najaar zoveel mogelijk bijzondere shows te organiseren en zoveel mogelijk muziekliefhebbers in de regio te betrekken bij het jubileum.



# BEGROTING 2024

## KOSTEN

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| Personeelskosten   | 801.312          |
| Huisvestingslasten | 700.000          |
| Bedrijfskosten     | <b>1.501.312</b> |

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Kostprijs van de omzet | <b>1.569.781</b> |
| <b>TOTAAL KOSTEN</b>   | <b>3.071.093</b> |

## BATEN

|  |                  |
|--|------------------|
| Omzet                                  | 2.143.300        |
| Subsidies en financiële baten & lasten | 900.372          |
| <b>TOTAAL BATEN</b>                    | <b>3.043.672</b> |

|                  |                |
|------------------|----------------|
| <b>RESULTAAT</b> | <b>-27.421</b> |
|------------------|----------------|



Gang tussen Grote en Kleine Zaal door ROEM (Anna da Silva)

# JAARREKENING

## Balans

Balans per 31 december 2023 (na resultaatverdeling)

| Activa  |    | 31-12-2023       | 31-12-2022       |
|---|----|------------------|------------------|
| <b>Vaste activa</b>                           |    |                  |                  |
| Immateriële vaste activa                      | 1  | 18.048           | 5.581            |
| Materiële vaste activa                        | 2  | 189.843          | 174.804          |
| Financiële vaste activa                       | 3  | 37.000           | 37.000           |
| <b>Vlottende activa</b>                       |    |                  |                  |
| Voorraden en onderhanden werk                 | 4  | 48.131           | 40.928           |
| Gereed product en handelsgoederen             |    |                  |                  |
| <b>Vorderingen</b>                            |    |                  |                  |
| Handelsdebiteuren                             | 5  | 49.902           | 46.580           |
| Overige vorderingen                           | 6  | 100.469          | 114.047          |
|   |    | 150.271          | 160.626          |
| <b>Liquide middelen</b>                       |    |                  |                  |
|   | 7  | 1.329.023        | 1.807.311        |
|   |    | <b>1.772.316</b> | <b>2.226.250</b> |
| <b>Passiva</b>                                |    |                  |                  |
| <b>Stichtingsvermogen</b>                     |    |                  |                  |
| Bestemmingsreserves                           | 9  | 167.910          | 250.409          |
| Overige reserve                               |    | -                | -                |
|   |    | 167.910          | 250.409          |
| <b>Vorzieningen</b>                           |    |                  |                  |
| Langlopende schulden                          | 11 | 342.653          | 392.327          |
| <b>Kortlopende schulden</b>                   |    |                  |                  |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 12 | 73.816           | 72.270           |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen  | 13 | 61.349           | 40.166           |
| Overige schulden en overlopende passiva       | 14 | 406.131          | 612.918          |
|   |    | 541.296          | 725.354          |
|   |    | <b>1.772.316</b> | <b>2.226.250</b> |



## Staat van baten en lasten 2023

|   |    | resultaat 2023   | begroting 2023   | resultaat 2022   |
|---|----|------------------|------------------|------------------|
| <b>Baten</b>  |    |                  |                  |                  |
| Subsidiebaten   | 15 | 975.635          | 826.717          | 843.977          |
| Overige baten   | 16 | 24.216           | -                | -3.983           |
|   |    | <b>999.851</b>   | <b>826.717</b>   | <b>839.994</b>   |
| Omzet bar   | 17 | 881.089          | 892.700          | 800.234          |
| Omzet recette   | 18 | 1.217.510        | 1.155.392        | 832.556          |
| Inkoopwaarde  | 19 | -1.781.011       | -1.530.809       | -1.359.771       |
| <b>Activiteiten resultaat</b>                         |    | <b>317.588</b>   | <b>517.283</b>   | <b>273.020</b>   |
|   |    | <b>1.317.439</b> | <b>1.344.000</b> | <b>1.113.014</b> |
| <b>Lasten</b>   |    |                  |                  |                  |
| Personeelskosten                                      | 20 | 726.597          | 686.000          | 536.910          |
| Afschrijvingen op immateriële, materiële vaste activa | 21 | 55.577           | 51.000           | 46.610           |
| Huisvestingskosten                                    | 23 | 516.822          | 542.000          | 524.383          |
| Kantoorkosten   | 25 | 43.053           | 40.000           | 34.900           |
| Algemene kosten                                       | 26 | 57.889           | 50.000           | 64.345           |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                         |    | <b>1.399.938</b> | <b>1.369.000</b> | <b>1.207.148</b> |
| <b>NETTO RESULTAAT</b>                                |    | <b>-82.498</b>   | <b>-25.000</b>   | <b>-94.134</b>   |
| <b>Resultaatbestemming</b>                            |    |                  |                  |                  |
|   |    | <b>2023</b>      |                  | <b>2022</b>      |
| Bestemmingsreserve - continuïteit                     |    | -82.498          |                  | -94.134          |
| Overige reserve                                       |    | -                |                  | -                |
|   |    | <b>-82.498</b>   |                  | <b>-94.134</b>   |

## Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Nobel is feitelijk en statutair gevestigd op Marktsteeg 8, 2312 ES te Leiden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 60198583.

### Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Stichting Nobel heeft ten doel opbouwen, inrichten en exploiteren van een poporganisatie, die in samenwerking met partners in en buiten Leiden en in en buiten de muziekwereld initiatieven aan elkaar verbindt en een podium biedt voor een breed scala aan muziekstromingen en beginnende muzikanten. De financiële verantwoording van de rechtspersoon zijn vastgelegd in het rapport inzake de jaarrekening 2023, waarbij de lopende opdracht aan HBK fiscalisten accountants & belastingadviseurs is aangepast naar een opdracht voor een samenstellingsverklaring bij de jaarrekening 2023.

Informatieverschaffing over continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting Nobel. Op het moment van gereed komen van de jaarrekening bestaat er een onzekerheid over de huurverhoging van het pand dat door stichting Nobel van de gemeente Leiden wordt gehuurd.

Het te verwachten resultaat en de daaruit voortvloeiende financiële positie komt onder druk te staan als deze huurverhoging wordt doorgevoerd. De te verwachten kasstroom voor de komende boekjaren zal zich dan zonder enige vorm van compensatie negatief ontwikkelen. Het bestuur erkent deze ontwikkeling en wenst hier in overleg met de gemeente Leiden passende maatregelen in te nemen om de kasstroom voor de komende jaren om te buigen.

### Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

- De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen historische kosten en in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving (Rjk C1) "Organisaties zonder winststreven".
- Tenzij bij het betreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.
- Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.



*De standaarden die eerder werden toegepast*

Ten behoeve van het inzicht en de vergelijkbaarheid met huidig jaar zijn waar nodig de cijfers van vorig jaar opnieuw gerubriceerd.

### **Grondslagen**

#### *Immateriële vaste activa*

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

#### *Materiële vaste activa*

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

#### *Financiële vaste activa*

De overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

#### *Vorraden*

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

#### *Voorzieningen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

### **Voorziening voor groot onderhoud**

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

#### *Bestemmingsreserve*

Reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van het bestuur. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra het bestuur aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd. Mutaties in de bestemmingsreserves zijn enkel mogelijk op basis van een in het bestuur genomen besluit voor het einde van het betreffende begrotingsjaar. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### *Bestemmingsreserve-continuïteit*

De bestemmingsreserve-continuïteit is om de continuïteit van onze activiteiten te waarborgen. We streven naar een continuïteitsreserve van zes tot acht maanden vaste noodzakelijke kosten.

#### *Overige voorzieningen*

In 2015 is een voorziening theatertechniek ingesteld voor toekomstige vervanging van licht- en geluidsapparatuur van het poppodium. Dit betreft een afspraak met de Gemeente Leiden.

De voorziening wetwijziging flexibele arbeid is opgebouwd om te kunnen voorzien in de extra kosten als de wetwijzigingen op de wet DBA en de nul-urencontracten worden ingevoerd.

#### *Grondslagen voor de bepaling van het resultaat*

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### *Omzetverantwoording*

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

#### *Verwerking van de ontvangen tegemoetkoming uit hoofde van:*

NOW-regeling

Teveel ontvangen subsidie inzake Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging voor Werkgelegenheid (NOW) verstrekt door het UWV 5e aanvraagperiode wordt verantwoord onder de post Personeelskosten en in mindering gebracht op de personeelskosten.



## Toelichting op de balans

|  | 31-12-2023            | 31-12-2022            |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <b>Vaste activa</b>                    |                       |                       |
| <i>1. Immateriële vaste activa</i>     |                       |                       |
| Overige immateriële vaste activa       | 18.048                | 5.581                 |
| <b>Immateriële vaste activa</b>        |                       |                       |
| Overige immateriële vaste activa       |                       |                       |
| <b>Boekwaarde per 1 januari 2022</b>   |                       |                       |
| Investeringen                          | 5.581                 | 5.238                 |
| Afschrijvingen                         | 15.591                | 5.375                 |
|  | <u>-3.124</u>         | <u>-5.032</u>         |
| <b>Boekwaarde per 31 december 2022</b> |                       |                       |
| Afschrijvingspercentage                | 18.048                | 5.581                 |
|  | 20%                   | 20%                   |
|  | <b>31-12-2023</b>     | <b>31-12-2022</b>     |
| <i>2. Materiële vaste activa</i>       |                       |                       |
| Machines en installaties               | 18.115                | 13.777                |
| Overige vaste bedrijfsmiddelen         | 171.728               | 161.027               |
|  | <u><b>189.843</b></u> | <u><b>174.804</b></u> |

## Materiële vaste activa

| Materiële vaste activa               | Machines en installaties | Overige vaste bedrijfsmiddelen | Verbouwing GZ  | Totaal          |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>Stand per 1 januari 2023</b>      |                          |                                |                |                 |
| Aanschaffingswaarde                  | 20.418                   | 205.563                        | 66.424         | 292.405         |
| Cumulatieve afschrijvingen           | <u>-6.641</u>            | <u>-95.980</u>                 | <u>-14.979</u> | <u>-117.600</u> |
| <b>Boekwaarde per 1 januari 2023</b> | <b>13.777</b>            | <b>109.583</b>                 | <b>51.445</b>  | <b>174.805</b>  |
| <b>Mutaties</b>                      |                          |                                |                |                 |
| Investeringen                        | 8.514                    | 48.873                         |                | 57.387          |
| Afschrijvingen                       | -4.177                   | -33.744                        | -4.428         | -42.349         |
| Desinv. aanschaffingswaarde          |                          |                                |                |                 |
| Desinv. cum afschrijvingen           |                          |                                |                |                 |
| Saldo mutaties                       | 4.337                    | 15.129                         | -4.428         | 15.038          |
| <b>Stand per 31 december 2023</b>    |                          |                                |                |                 |
| Aanschaffingswaarde                  | 28.932                   | 254.436                        | 66.424         | 349.792         |
| Cumulatieve afschrijvingen           | -10.818                  | -129.725                       | -19.407        | -159.950        |
| <b>Boekwaarde per 31-12-2023</b>     | <b>18.115</b>            | <b>124.711</b>                 | <b>47.017</b>  | <b>189.843</b>  |
| Afschrijvingspercentages             | 20%                      | 20%                            | 7%             |                 |

De machines en installaties betreffen activa met betrekking tot podiuminrichting.

De apparatuur Theatertechniek uit 2014 is eigendom van de gemeente Leiden en is niet geactiveerd onder de materiële vaste activa van Stichting Nobel. De uitgaven van de vervangingsinvesteringen vallen vrij uit de voorziening Theatertechniek Apparatuur. De extra apparatuur die niet is voorzien en niet geldt als vervanging van bestaande apparatuur, wordt opgenomen als activum.

### Verantwoording incidentele subsidie huisvesting €31.000 – Gemeente Leiden

Deze subsidie is ontvangen voor onderhoudswerkzaamheden of te besteden als reservering voor een onderhoudsvoorziening. De bijdrage is verwerkt onder mutaties investeringen - Materiële vaste activa –verbouwingskosten.

- Z/22/3472607 Gemeente Leiden ad €31.000

|   | 31-12-2023    | 31-12-2022    |
|---|---------------|---------------|
| <i>3. Financiële vaste activa</i>           |               |               |
| Overige vorderingen                         | 37.000        | 37.000        |
| Overige vorderingen                         |               |               |
| Waarborgsom huur                            | 37.000        | 37.000        |
| <i>Vlottende activa</i>                     |               |               |
| <i>4. Gereed product en handelsgoederen</i> |               |               |
| Voorraad Bar                                | 33.201        | 30.476        |
| Voorraad Emballage                          | 13.267        | 5.301         |
| Voorraad Backstage                          | 1.664         | 1.401         |
| Onderhanden werk                            | -             | 3.750         |
|   | <b>48.132</b> | <b>40.928</b> |

Het bedrag voor onderhanden werk 2022 is opgenomen voor het project 'aanschaf balkondoeken'. Hiervoor is in 2022 een gedeelte betaald en het project is afgerond in 2023.

|                               | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|-------------------------------|----------------|----------------|
| <i>Vorderingen</i>            |                |                |
| <i>5. Handelsdebiteuren</i>   |                |                |
| Handelsdebiteuren - Eventix   | 20.509         | 16.611         |
| Handelsdebiteuren - Overig    | 29.293         | 29.969         |
|                               | <b>49.802</b>  | <b>46.580</b>  |
| <i>6. Overige vorderingen</i> |                |                |
| Nog te factureren bedragen    | 13.564         | 5.508          |
| Nog te ontvangen bedragen     | 29.247         | 22.394         |
| Nog te ontvangen subsidie     | 24.013         | 63.091         |
| Nog te verrekenen bedragen    | 2.097          | 585            |
| Vooruitbetaalde bedragen      | 16.723         | 1.223          |
| Vooruitbetaalde verzekeringen | 14.825         | 21.246         |
|                               | <b>100.469</b> | <b>114.047</b> |

|                                       | 31-12-2023   |
|---------------------------------------|--------------|
| <i>Nog te ontvangen subsidie 2023</i> |              |
| NOW 3.1                               | -            |
| NOW 3.2 - 4e aanvraag                 | -            |
| NOW 3.3 - 5e aanvraag                 | 9.676        |
| NOW 4.0 - 6e aanvraag                 | -            |
| NOW 7e aanvraag                       | -            |
| NOW 8e aanvraag                       | -            |
|                                       | <b>9.676</b> |

|                            | 31-12-2023       | 31-12-2022       |
|----------------------------|------------------|------------------|
| <i>Liquide Middelen</i>    |                  |                  |
| <i>7. Liquide middelen</i> |                  |                  |
| Rabobank                   | 676.420          | 1.014.346        |
| ING                        | 648.873          | 782.473          |
| Kas                        | 3.728            | 10.493           |
| Kruisposten                | 1                | -                |
|                            | <b>1.329.023</b> | <b>1.807.311</b> |

De afname van de liquide middelen is deels ontstaan door de uitgestelde terugbetaling aan de belastingdienst voor loonheffing 2020 en 2021. Ook zijn de terugbetalingen van de NOW subsidie en Gemeentelijke corona subsidie in 2023 afgerond. Ten derde is in 2023 een bedrag van €185.000 besteed aan nieuw theaterapparatuur, conform de opgebouwde voorziening.



## Passiva

### 8. Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

|                                | Bestemmings<br>reserve | Overige<br>reserve | Totaal         |
|--------------------------------|------------------------|--------------------|----------------|
| Stand per 1 januari 2023       | 250.409                | -                  | 250.409        |
| Mutatie uit resultaatverdeling | -82.499                | -                  | -82.499        |
| Stand per 31 december 2023     | <b>167.910</b>         | -                  | <b>167.910</b> |

|                                   | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| 9. Bestemmingsreserves            |                |                |
| Bestemmingsreserve - continuïteit | 167.910        | 250.409        |
|                                   | <b>167.910</b> | <b>250.409</b> |

|                       |                |                |
|-----------------------|----------------|----------------|
| Stand per 1 januari   | 250.409        | 344.543        |
| Resultaatverdeling    | -82.499        | -94.134        |
| Stand per 31 december | <b>167.910</b> | <b>250.409</b> |

### 10. Voorzieningen

|                       |                |                |
|-----------------------|----------------|----------------|
| Overige voorzieningen | <b>720.457</b> | <b>858.160</b> |
|-----------------------|----------------|----------------|

### Overige Voorzieningen

|  | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|--|----------------|----------------|
| Voorziening Pensioenen                     | -              | 4.739          |
| Voorziening Theatertechniek                | 485.316        | 559.621        |
| Voorziening Groot Onderhoud                | 235.142        | 232.801        |
| Voorziening Wetswijziging flexibele arbeid | -              | 61.000         |
|  | <b>720.457</b> | <b>858.160</b> |

### Voorziening Pensioenen

|                              | 31-12-2023 | 31-12-2022   |
|------------------------------|------------|--------------|
| Stand per 1 januari          | 4.739      | 20.000       |
| Ten laste van de voorziening | -4.739     | -15.261      |
| Vrijval voorziening          | -          | -            |
| Stand per 31 december        | -          | <b>4.739</b> |

Per 2020 heeft Nobel een voorziening getroffen inzake pensioenpremies. Er is momenteel geen verplichting aan het pensioenfonds PFZW. De kwestie is begin 2023 volledig afgerond. De kosten voor advies van pensioendeskundigen zijn ten laste van de voorziening opgenomen.

### Voorziening Theatertechniek

|                              | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Stand per 1 januari          | 559.621        | 570.840        |
| Ten laste van de voorziening | -174.305       | -113.984       |
| Dotatie                      | 100.000        | 102.765        |
| Stand per 31 december        | <b>485.316</b> | <b>559.621</b> |

De voorziening Theatertechniek wordt gevormd in verband met de vervanging en het onderhoud van de bestaande theatertechniek. De Gemeente Leiden heeft de voorziening voorgeschreven in de UVOK, derhalve rust er een verplichting op het vormen van deze voorziening.

De Gemeente heeft deze voorziening gebaseerd op het overzicht 'Inventaris groot onderhoud voorziening Licht en Geluid, Gebr. de Nobel v1' uit 2014 met een totaal bedrag ad €1.025.000 als eerste vervangingsuitgave met een variërende levensduur van 6,5 tot 20 jaar. Voor 2023 is de aansluiting met de daadwerkelijke investeringswaarde verwerkt.

### Voorziening Groot Onderhoud

|                              | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Stand per 1 januari          | 232.801        | 204.556        |
| Ten laste van de voorziening | -32.459        | -6.755         |
| Dotatie                      | 34.800         | 35.000         |
| Stand per 31 december        | <b>235.142</b> | <b>232.801</b> |

De voorziening Groot Onderhoud wordt gevormd in verband met onderhoudswerkzaamheden in het gehuurde pand van Gemeente Leiden. Deze voorziening is gebaseerd op het onderhoudsplan, opgesteld door Building for Tomorrow (Bureau voor huisvestingadvies en bouwmanagement) voor de periode tot en met 2035, voor een bedrag van €670.000. De jaarlijkse dotatie die voortvloeit uit dit plan bedraagt €35.000.

| Voorziening wetswijziging flexibele arbeid | 31-12-2023 | 31-12-2022    |
|--|------------|---------------|
| Stand per 1 januari                        | 61.000     | -             |
| Ten laste van de voorziening               | -61.000    | -             |
| Dotatie                                    |            | 61.000        |
| Stand per 31 december                      | -          | <b>61.000</b> |

De voorziening wetswijziging flexibele arbeid anticipeert op de aangekondigde veranderingen met betrekking tot nul-urencontracten, de hoge kosten voor flexibele arbeid t.o.v. de begroting, de uitbreiding 'wet arbeidsmarkt in balans' en de verwachte tariefstijging van zzp'ers door verplichte arbeidsongeschiktheidsverzekeringen. De vrijval in 2023 is besteed aan de hogere kosten voor flexibele

| Langlopende schulden                  | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| <i>11. Langlopende schulden</i>       |                |                |
| Gemeente Leiden Investeringsbijdrage  | 175.000        | 175.000        |
| Belastingdienst Loonheffing 2020-2021 | 167.653        | 217.328        |
|                                       | <b>342.653</b> | <b>392.328</b> |

De investeringsbijdrage van Gemeente Leiden is aangegaan voor het financieren van de renovatie van de Grote Zaal, per 17-10-2019, met een termijn van 25 jaar, rente 1%. Per 2024 zijn hier herziene afspraken overgemaakt, en zal de lening deels vrijvallen.

De langlopende schuld bij de belastingdienst is ontstaan door bijzonder uitstel van betaling Loonheffing. Per 01-10-2022 is gestart met de terugbetaling, via een betalingsregeling van 60 maanden, de rente bedraagt 0,01%. Per 5 januari 2024 is op deze lening €100.000 afgelost.

| Kortlopende schulden                                     | 31-12-2023    | 31-12-2022    |
|--|---------------|---------------|
| <i>12. Schulden aan leveranciers en handelskredieten</i> |               |               |
| Crediteuren  | 104.096       | 95.425        |
| Creditnota's   | -30.280       | -23.155       |
|  | <b>73.816</b> | <b>72.270</b> |

#### *13. Belastingen en premies sociale verzekeringen*

|                  |               |               |
|------------------|---------------|---------------|
| Loonheffing 2022 | 30.228        | 36.519        |
| Sociale lasten   | 12.101        | 1.253         |
| Omzetbelasting   | 19.020        | 2.394         |
|                  | <b>61.349</b> | <b>40.166</b> |

|  | 31-12-2023     | 31-12-2022     |
|--|----------------|----------------|
| <i>14. Overige schulden en overlopende passiva</i> |                |                |
| Nog te betalen accountantskosten                   | 8.100          | 27.050         |
| Nog te betalen bedragen                            | 69.653         | 113.565        |
| Nog te betalen subsidie                            | -              | 134.071        |
| Nog te betalen lonen                               | 19.079         | 15.368         |
| Vakantietoeslag                                    | 31.234         | 26.248         |
| Vakantiedagen                                      | 20.000         | 13.000         |
| Vooruitontvangen bedragen                          | 43.545         | 131.897        |
| Vooruitontvangen ticketgelden                      | 214.521        | 151.719        |
|  | <b>406.131</b> | <b>612.918</b> |

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

#### *Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen*

- Meerjarige financiële verplichtingen
  - Huur: Stichting Nobel is een overeenkomst aangegaan voor de huur van bedrijfs- en kantoorruimte. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van vijf jaar, ingaande op 1 december 2014, lopende tot 1 december 2019. Deze overeenkomst is vervolgens met 5 jaar verlengd tot 1 december 2024. De huurverplichting op jaarbasis bedraagt circa €245.000 (exclusief omzetbelasting).
- Per 2024 heeft Gemeente Leiden het voornemen om kostprijsdekkende huur toe te passen. Dit betekent een verhoging van de huurprijs met €227.000 per jaar, waarbij Gemeente Leiden intentie heeft om de jaarlijkse subsidie met het gelijke bedrag te verhogen.



## Toelichting op de staat van baten en lasten

| Baten                                | resultaat 2023 | begroting 2023 | resultaat 2022 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>15. Baten subsidie</b>            |                |                |                |
| Subsidiebaten                        |                |                |                |
| Structurele subsidie Gemeente Leiden | 822.684        | 776.717        | 771.897        |
| Incidentele subsidie Gemeente Leiden | 177.285        | -              | -              |
| -> doorbelasting naar MVA            | -102.985       | -              | -              |
| Incidentele subsidie Gemeente Leiden | 31.000         | -              | 35.000         |
| -> doorbelasting naar MVA            | -31.000        | -              | -35.000        |
| Subsidie Fonds voor Podiumkunsten    | 27.951         | -              | 71.652         |
| Overige subsidies                    | 50.700         | 50.000         | 428            |
|                                      | <b>975.635</b> | <b>826.717</b> | <b>843.977</b> |

Gemeente Leiden heeft besloten tot een aanvullende inflatiecompensatie van de structurele subsidie in 2023 ad €28.120.

## Specificatie ontvangen subsidies

| Gemeente Leiden                    | titel   | toekenning     |
|------------------------------------|---|----------------|
| <b>Projectsubsidie</b>             |   |                |
| Z/21/3302764                       | circulaire verwaarden van VERpakken, naar AANpakken   | 6.300          |
| Z/22/3472549                       | pilot culturele doelgroepenmodel voor Leiden en Regio | 8.585          |
| Z/22/3460416                       | versterken Leidse cultuursector - Leidse Makers       | 25.000         |
| Z/22/3469136                       | impuls Cultuur en Jongeren Gebr. de Nobel             | 46.400         |
|                                    |   | <b>86.285</b>  |
| <b>Incidentele subsidie</b>        |   |                |
| Z/22/3469896                       | netto schade overleven subsidie - Nobel TCC2022       | 40.000         |
| Z/233595854                        | energie compensatie culturele org                     | 51.000         |
| Z/22/3472607                       | extra onderhoud culturele instellingen 2023           | 31.000         |
|                                    |   | <b>122.000</b> |
| <b>Totaal incidentele subsidie</b> |   | <b>208.285</b> |
| doorbelasting naar MVA             | extra onderhoud culturele instellingen 2023           | -31.000        |
| <b>verantwoording</b>              |   | <b>177.285</b> |
| <b>Overige subsidie</b>            |   |                |
| Prins Bernard Cultuurfonds         | publieksbereik en programmering                       | 30.000         |
| Cultuurfonds Leiden                | prikkelarm programmering                              | 16.700         |
| Cultuurfonds Leiden                | project Stimulering Poptalent                         | 4.000          |
| <b>Totaal overige subsidie</b>     |   | <b>50.700</b>  |

|                                    | resultaat 2023   | begroting 2023   | resultaat 2022   |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>16. Overige baten</b>           | <b>24.216</b>    | <b>-</b>         | <b>3.983</b>     |
| <b>17. Omzet Horeca</b>            |                  |                  |                  |
| Omzet Horeca - btw hoog            | 685.197          | 892.700          | 639.423          |
| Omzet Horeca - btw laag            | 195.892          | -                | 160.517          |
| Omzet Horeca - btw 0               | -                | -                | 294              |
|                                    | <b>881.089</b>   | <b>892.700</b>   | <b>800.234</b>   |
| <b>18. Omzet Recettes</b>          |                  |                  |                  |
| Omzet Ticketverkoop                | 878.784          | 876.900          | 619.291          |
| Omzet Servicekosten Ticketverkoop  | 134.075          | 142.153          | 117.399          |
| Omzet Zaalverhuur                  | 110.534          | 80.000           | 41.981           |
| Omzet Diversen                     | 56.616           | -                | 42.103           |
| Sponsoring                         | 37.500           | 56.339           | 11.782           |
|                                    | <b>1.217.510</b> | <b>1.155.392</b> | <b>832.556</b>   |
| <b>Totaal omzet activiteiten</b>   | <b>2.098.599</b> | <b>2.048.092</b> | <b>1.632.790</b> |
| <b>19. Inkoopwaarde</b>            |                  |                  |                  |
| <b>Inkoopwaarde omzet</b>          |                  |                  |                  |
| Inkoopwaarde omzet bar             | 354.802          | 345.639          | 323.563          |
| Bonussen inkoop Horeca             | -118.859         | -118.000         | -115.367         |
| Mutatie voorraad                   | -11.986          | -                | -11.511          |
|                                    | <b>223.957</b>   | <b>227.639</b>   | <b>196.685</b>   |
| bruto winstmarge bar               | <b>75%</b>       | <b>74%</b>       | <b>75%</b>       |
| <b>Overige inkoopwaarde horeca</b> |                  |                  |                  |
| Flexibele personeelskosten         | 191.274          | 130.405          | 148.472          |
| Uitbesteed werk- beveiliging       | 85.880           | 85.000           | 75.154           |
| Kosten Schoonmaak en Afval         | 99.176           | 50.000           | 76.329           |
|                                    | <b>376.330</b>   | <b>265.405</b>   | <b>299.955</b>   |
| <b>Totaal inkoopwaarde Horeca</b>  | <b>600.287</b>   | <b>493.044</b>   | <b>496.640</b>   |
| bruto winstmarge Horeca            | <b>32%</b>       | <b>45%</b>       | <b>38%</b>       |

|                                  | resultaat 2023   | begroting 2023   | resultaat 2022   |
|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Inkoopwaarde recette</b>      |                  |                  |                  |
| Kosten Concerten                 | 499.227          | 480.365          | 428.800          |
| Kosten Specials                  |                  |                  |                  |
| Kosten Dance en Specials         | 305.464          | 261.500          | 189.081          |
| Servicekosten Ticketprovider     | 37.524           | 57.000           | 31.854           |
| Kosten Techniek                  | 30.173           | 27.000           | 14.015           |
| Flexibele personeelskosten       | 81.764           | 60.000           | 57.196           |
| Uitbesteed werk - technici       | 126.750          | 101.900          | 69.251           |
| Marketing kosten                 | 99.021           | 50.000           | 73.097           |
| Projectkosten                    | 103.787          | -                | -                |
| Projectsubsidie                  | -102.985         | -                | -                |
|                                  | <b>1.180.724</b> | <b>1.037.765</b> | <b>863.294</b>   |
| bruto winstmarge Recettes        | <b>3%</b>        | <b>10%</b>       | <b>-4%</b>       |
| <br>                             |                  |                  |                  |
| Totaal inkoopwaarde activiteiten | <b>1.781.011</b> | <b>1.530.809</b> | <b>1.359.934</b> |
| bruto winstmarge activiteiten    | <b>317.588</b>   | <b>517.283</b>   | <b>272.856</b>   |
| bruto winstmarge activiteiten %  | <b>15%</b>       | <b>25%</b>       | <b>17%</b>       |
| <br>                             |                  |                  |                  |
| <i>20. Personeelskosten staf</i> |                  |                  |                  |
| Lonen                            | 519.148          | 500.000          | 449.030          |
| Sociale lasten en pensioenlasten | 159.242          | 156.000          | 157.028          |
| Overige personeelskosten         | 31.839           | 30.000           | 28.160           |
| Subsidie NOW                     | 16.368           | -                | -97.308          |
|                                  | <b>726.597</b>   | <b>686.000</b>   | <b>536.910</b>   |
| <br>                             |                  |                  |                  |
| Afrekening UWV - NOW 2023        |                  |                  |                  |
| NOW 1.0                          | -                |                  |                  |
| NOW 2.0                          | 1.157            |                  |                  |
| NOW 3.1                          | 18.536           |                  |                  |
| NOW 3.2 - 4e aanvraag            | -1.523           |                  |                  |
| NOW 7e aanvraag                  | -1.802           |                  |                  |
|                                  | <b>16.368</b>    |                  |                  |
| <br>                             |                  |                  |                  |
| Gemiddeld aantal werknemers staf | <b>aantal</b>    | <b>fte</b>       |                  |
| 2023                             | 13,6             | 12,5             |                  |
| 2022                             | 10,8             | 10,2             |                  |
| 2021                             | 7,3              | 6,0              |                  |
| 2020                             | 10,3             | 9,4              |                  |
| 2019                             | 12,5             | 11,2             |                  |
| 2018                             | 15,0             | 12,0             |                  |

### Per 31-12-2023 / aantal werknemers per afdeling

|                      | aantal<br>31-12-'23 | fte<br>31-12-23 | aantal<br>31-12-22 | fte<br>31-12-22 |
|----------------------|---------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| Directie             | 1                   | 1,0             | 1                  | 1,0             |
| Financiën/Management | 1                   | 1,0             | 1                  | 1,0             |
| Marketing            | 3                   | 2,4             | 2                  | 0,8             |
| Programmeur          | 2                   | 2,0             | 2                  | 2,0             |
| Techniek             | 1                   | 1,0             | 1                  | 1,0             |
| Productie            | 3                   | 2,8             | 2                  | 2,0             |
| Publieksdiensten     | 4                   | 3,0             | 2                  | 2,6             |
| Ruimtebeheer         | 1                   | 0,3             | -                  | -               |
| <b>Totaal</b>        | <b>16</b>           | <b>13,4</b>     | <b>11</b>          | <b>10,4</b>     |

### resultaat 2023    begroting 2023    resultaat 2022

#### Lonen en salarissen

|                                      | resultaat 2023 | begroting 2023 | resultaat 2022 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Brutolonen en salarissen             | 549.953        | 500.000        | 506.226        |
| Transitievergoedingen                | -              | -              | -              |
| Loondispensatie / Loonsubsidie       | -9.012         | -              | -              |
| Toegerekend aan projecten            | -21.793        | -              | -              |
| Toegerekend aan kostprijs (flexibel) | -              | -              | -57.196        |
|                                      | <b>519.148</b> | <b>500.000</b> | <b>449.030</b> |

#### Sociale lasten en pensioenlasten

|                          | resultaat 2023 | begroting 2023 | resultaat 2022 |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Sociale lasten           | 85.788         | 85.000         | 84.651         |
| Pensioenlasten           | 73.454         | 71.000         | 11.377         |
| Dotatie flexibele arbeid | -              | -              | 61.000         |
|                          | <b>159.242</b> | <b>156.000</b> | <b>157.028</b> |



|                                 | resultaat 2023 | begroting 2023 | resultaat 2022 |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Overige personeelskosten</b> |                |                |                |
| Kantinekosten                   | -              | -              | 163            |
| Kosten Arboned                  | 435            | -              | 786            |
| Ziektenkostenverzekering        | -              | -              | 6.815          |
| Reis- en verblijfkosten         | 12.548         | -              | 6.755          |
| Studie- en opleidingskosten     | 2.858          | -              | 4.864          |
| Wervingskosten                  | 385            | -              | 972            |
| Kosten vrijwilligers            | 3.135          | -              | 780            |
| Overige personeelskosten        | 12.478         | -              | 7.026          |
|                                 | <b>31.839</b>  | <b>30.000</b>  | <b>28.160</b>  |

#### 21. Afschrijvingen op immateriële, materiële vaste activa

|  |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Afschrijvingen op immateriële vaste activa | 3.124         | -             | 5.032         |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa   | 52.453        | -             | 41.578        |
|  | <b>55.577</b> | <b>51.000</b> | <b>46.610</b> |

De afschrijvingen zijn hoger dan begroot. Er is veel geïnvesteerd in de uitstraling van de publieksruimtes. Het grootste deel is gefinancierd met de extra subsidie voor huisvesting van Gemeente Leiden ad €31.000 en de bijdrage van het Grolsch MKY 2023. De bedragen zijn in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de bijdragen betrekking hebben.

|  | resultaat 2023 | begroting 2023 | resultaat 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|
| <b>23. Huisvestingskosten</b>              |                |                |                |
| Betaalde huur                              | 258.864        | 270.000        | 244.316        |
| Gas, water en elektra                      | 71.347         | 70.000         | 75.175         |
| Onroerende zaakbelasting                   | 34.578         | 27.000         | 26.563         |
| Dotatie voorziening groot onderhoud gebouw | 34.800         | 35.000         | 35.000         |
| Dotatie voorziening theatertechniek        | 84.812         | 100.000        | 102.765        |
| Onderhoud gebouw /luchtbehandeling         | 33.621         | 40.000         | 39.121         |
| Overige huisvestigingskosten               | -1.199         | -              | 1.443          |
|  | <b>516.822</b> | <b>542.000</b> | <b>524.383</b> |

#### 25. Kantoorkosten

|                              |               |               |               |
|------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Kantorbenodigdheden          | 1.235         | -             | 794           |
| Contributies en abonnementen | 8.355         | -             | 6.899         |
| Telefoon- en faxkosten       | 1.095         | -             | 1.856         |
| Internetkosten               | 2.189         | -             | 2.109         |
| Automatiseringskosten        | 24.411        | -             | 17.823        |
| Printing kosten              | 781           | -             | 622           |
| Overige kantoorkosten        | 4.988         | -             | 4.797         |
|                              | <b>43.053</b> | <b>40.000</b> | <b>34.900</b> |

#### 26. Algemene kosten

|                                    |               |               |               |
|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Accountantskosten                  | 6.600         | -             | 10.000        |
| Accountantskosten voorgaande jaren | -             | -             | -1.654        |
| Kosten Financiële Administratie    | 1.710         | -             | 1.431         |
| Uitbesteding Salarisadministratie  | 9.973         | -             | 3.289         |
| Verzekering                        | 21.666        | -             | 14.912        |
| Bankkosten                         | 10.347        | -             | 8.026         |
| Advieskosten                       | 5.806         | -             | 29.950        |
| Overige algemene kosten            | 1.786         | -             | 561           |
| Bijdrage Algemene Vaste Lasten     | -             | -             | -2.171        |
|                                    | <b>57.889</b> | <b>50.000</b> | <b>64.345</b> |

#### Tegemoetkoming RVO - TVL 2022

|             | 2023     | 2022          |
|-------------|----------|---------------|
| TVL Q1 2021 | -        | -             |
| TVL Q2 2021 | -        | -             |
| TVL Q3 2021 | -        | -2.171        |
| TVL Q4 2021 | -        | -             |
|             | <b>-</b> | <b>-2.171</b> |



**Foto credits**

Coen Bastiaanssen

Snapboyz

Anna da Silva

Gijs Westerduin

Eus Straver

Mike van Dijk

Par-Pa Fotografie

**Vormgeving**

Studio Ruwedata

**Contactgegevens**

Nobel

Lange Scheistraat 11

2312 CR Leiden

info@nobel.nl